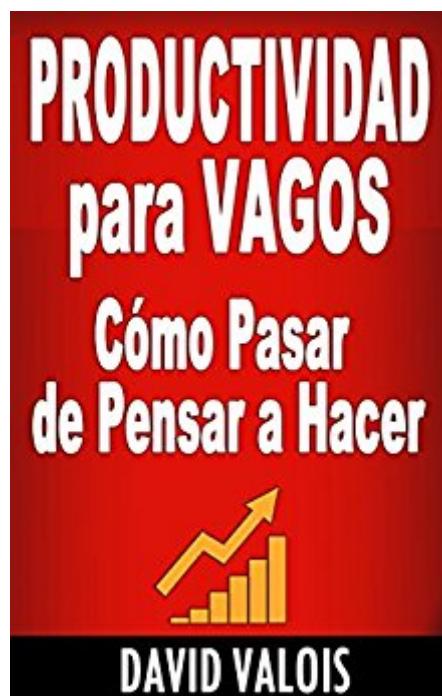


The book was found

PRODUCTIVIDAD Para Vagos. CÃ³mo Pasar De Pensar A Hacer (Spanish Edition)



Synopsis

No CreerÃn En Ti, Pero Cuando Uses Estas Habilidades... Pasan tus dÃ- as y necesitas Hacer MÃjs... en menos tiempo. ª Te gustarÃ- aÂ aumentar tu ProductividadÂ para completar tu montaÃ a de asuntos pendientes. ª Te gustarÃ- aÂ aumentar tu ProductividadÂ para tener un buen sueldo o un negocio prÃ spero para toda la vida. ª Te gustarÃ- aÂ aumentar tu Productividad para tener mÃjs tiempo libre... yÂ al mismo tiempo conseguir tus objetivos. Pero el trabajo te invade y no puedes acabar tus proyectos... Â¡y menos aÃºn empezar nuevos!

TeÂ encantarÃ- a encontrar un mÃ©todo para conseguir todo lo que te propones. Lo intentas, pero noÂ es fÃjcil. Quieres progresar pero... Â¡no sabes cÃ mo!Â ¿Te GustarÃ- an unas Sencillas Instrucciones Paso-a-Paso paraÂ Aumentar tu Productividad, Conseguir Tus Metas, y Tener MÃjs Tiempo Libre? Tranquilo, no estÃjs solo. Te darÃ© lasÂ herramientas paraÂ disparar tu Productividad y salir de tu actualÂ sobrecargaÂ total de trabajo que han utilizado muchos con Ã©xito. DescubrirÃjs: ª 6 Pasos RÃjpidos para Doblar tu Tiempo ª Un mÃ©todo para deshacerte del papeleo ª CÃ mo lanzarte a lo que te da miedo... y acabarlo (agarrarÃjs por fin el "Toro por los Cuernos") ª La Trampa que debes evitar para ser el mÃjs productivo (ante la duda trabaja como si fuera el Ãºltimo dÃ- a antes de vacaciones) Se acabÃ la falta de tiempo. Se acabÃ ir corriendo a todas partes y terminar de milagro. ConseguirÃjs tambiÃ©n: ª La manera fÃjcil de manejar las crisis y que no afecten a tu productividad ª Un truco para ganar una semana extra al aÃ o (sÃ lo por eso merece la pena) ª Un mÃ©todo para organizarte y no perder tiempo buscando. Por fin todo a mano! Primero conseguirÃjs despejar tu mesa de papeles y de horribles asuntos pendientes. Luego completarÃjs un proyecto importante, luego otro mÃjs en menos tiempo... Y luego pedirÃjs mÃjs responsabilidades, que por supuesto te darÃjn. Y llegarÃj tu primer ascenso con su aumento de sueldo... y a ese le seguirÃjn mÃjs. SabrÃjs tambiÃ©n: ª CÃ mo rodearte de los mÃjs productivos ª CÃ mo diseÃ ar el plan que te llevarÃj lejos ª CÃ mo trabajar en lo que te guste... y aumentar asÃ- mÃjs tu productividad ª Tu SOLUCIÃ“N 10 ª La manera rÃjpida de conseguir Autodisciplina Â¿Te has dado cuenta de que los mÃjs listos del colegio no han triunfado en la vida? Â¡Pero sÃ- los productivos! Te comprometerÃjs con la Excelencia y te ganarÃjs la reputaciÃ n del mÃjs productivo. AquÃ- van mÃjs herramientas que descubrirÃjs: ª CÃ mo hacer para que los fracasos te hagan mÃjs productivo ª CÃ mo ser el mÃjs perseverante ª PorquÃ© los Millonarios son los mÃjs productivos (Y no es lo se cree) ª Las ventajas productivas de pensar a largo plazo ª CÃ mo convertirte en un maestro de la persuasiÃ n para conseguir tus metas ª Un MÃ©todo Definitivo para ser el mÃjs productivo: (Una pista: Se trata de no parar hasta terminar lo mÃjs importante) ª Y mucho mÃjs Son mÃ©todos

probados que funcionan.Imagina cuando llegue el gran proyecto que mejorarÃ¡ tu vida y lo terminares rÃ¡pidamente. Sobre el Autor:Yo antes tenÃ- a una sobrecarga de trabajo increÃ-ble, no llegaba nunca donde querÃ- a. Odiaba escuchar el timbre del telÃ©fono.Hasta que no pude mÃ¡s y leÃ- durante 3 aÃ- os todo lo que pude sobre Productividad Personal, casi 500 horas en la biblioteca devorando libros. Â¡Y los mÃ©todos funcionaban!Luego escribÃ- varios libros para mejorar la Productividad, la Memoria y la GestiÃ n del Tiempo para que tÃº tambiÃ©n puedas.Â¡Vuelve arriba, haz Click en el botÃ n de comprar y benefÃ- ciate HOY!

Book Information

File Size: 1003 KB

Print Length: 114 pages

Simultaneous Device Usage: Unlimited

Publication Date: January 12, 2014

Sold by:Â Digital Services LLC

Language: Spanish

ASIN: B00EDMBU82

Word Wise: Not Enabled

Lending: Not Enabled

Enhanced Typesetting: Enabled

Best Sellers Rank: #45,861 Paid in Kindle Store (See Top 100 Paid in Kindle Store) #8 inÂ Kindle Store > Kindle eBooks > Foreign Languages > Spanish > Autoayuda y Desarrollo Personal #23 inÂ Books > Libros en espaÃ±ol > Negocios e inversiones #27 inÂ Books > Libros en espaÃ±ol > Salud, mente y cuerpo > Auto-Ayuda

Customer Reviews

Este libro es para los que estÃ¡n saturados con demasiadas cosas que hacer y muy poco tiempo. Es para los que sienten que estÃ¡n fallando en algo importante.David Valois te dice exactamente cÃ mo disciplinarte para conseguirlo todo. SerÃ¡ como aquella vez que todo parecÃ-a sin esfuerzo y progresaste sin parar.Su concepto clave es que puedes triplicar tu productividad sin mucho esfuerzo. El libro cubre como tener mÃ¡s energÃ-a, trabajar mÃ¡s rÃ¡pido y conseguir mÃ¡s con menos esfuerzo. TÃº controlando tu vida.EsÃ¡ estructurado en dos partes. La primera te da una base con mÃ©todos sÃ¡lidos para producir mÃ¡s y la segunda cÃ mo acelerarlos. Incluye todo tipo de consejos y casos reales que te ayudarÃ¡n.Como buen coacher, David da varias posibilidades para que tengas una soluciÃ n que se adapte justo a ti. Lo describe todo con casos que han

funcionado. Esto es lo que más me ha gustado:-El método paso a paso para planificar-Descubrir cómo cometer errores mejorarán tu productividad-Los 9 Trucos para aumentar tu energía-a-Cómo saber qué hacer en cada momento para ser más productivo. (Piensa como si mañana tuvieras vacaciones)-El método para agrupar tareas con el que ganas varios días extraCon esto verás el enorme potencial que puedes tener. La productividad no es una ciencia imposible, es sentido común con algo de disciplina.Descubres que la clave es enfocarte siempre en lo importante.

[Download to continue reading...](#)

PRODUCTIVIDAD Para Vagos. Cómo Pasar de Pensar a Hacer (Spanish Edition) Cómo hacer tu trabajo de investigación: La guía a más práctica y sencilla para hacer un excelente trabajo de investigación (Spanish Edition) Pedagogía Waldorf: Una Educación que Integra el Pensar, el Sentir y el Hacer; que Revaloriza lo Moral y la Conciencia, para una Mejor Convivencia Dentro y Fuera de la Escuela (Spanish Edition) Gestión del Tiempo: TODO lo que hay que saber. Una guía llena de consejos de productividad para emprendedores, estudiantes o cualquiera con problemas para ... trabajo y vida personal. (Spanish Edition) El billar no es de vagos. Ciencia, juego y diversión (La Ciencia Para Todos / Science for All) (Spanish Edition) Cómo hacer galletas veganas: Aprende a hacer todo tipo de galletas 100% vegetales (Spanish Edition) Libros para niños: "El mono afortunado" (Libro de imágenes ilustradas para niños de 2 a 8 años.) (Spanish Edition),Enseña a tu hijo el valor de pensar ... sociales para la colección de niños nº 5) Cómo Hacer Dibujos en 3D: con Lápices de Colores por Jasmina Susak, Cómo Dibujar Objetos en 3D, Tutoriales Paso a Paso, Dibujos Tridimensionales Realistas, ... Dibujos 3D a Lápiz (Spanish Edition) Cómo ganar al poker explotando Los stacks (Pensar Poker nº 4) (Spanish Edition) ¿Cómo BAJAR 10 KILOS EN UN MES?: SIN PASAR HAMBRE NI DAÑAR LA SALUD (Spanish Edition) Pasar De Plano (Spanish Edition) Ergonomía y productividad/ Ergonomics and Productivity (Spanish Edition) Lee Sólo Rápido (Productividad y Crecimiento Personal y Profesional nº 1) (Spanish Edition) Cómo hacer cerveza: guía para principiantes (Spanish Edition) Cómo construir una máquina de hacer dinero en internet: Mis secretos revelados para generar una fortuna en la red (Spanish Edition) Sólo Blog: Cómo hacer que tu blog trabaje para ti (Spanish Edition) Cómo Hacer Seguimiento Con Tus Prospectos Para Redes De Mercadeo: Convierte un "Ahora no" En un "¡Ahora mismo!" (Spanish Edition) Doce hombres comunes y corrientes: Cómo el Maestro forma sus discípulos para la grandeza, y lo que él quiere hacer contigo (Spanish Edition) Cómo Agrandar El Pene Naturalmente - Formula XXL: Ejercicios Para Agrandar El Pene Naturalmente - Como Hacer Crecer El Pene (como alargar el pene, alargamiento ... pene, alargador de pene) (Spanish Edition) Las sabiduría del Hold'em poker para

todos (Biblioteca Pensar Poker nº 5) (Spanish Edition)

[Dmca](#)